

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



26.06.2023г.

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

#### **Б2.О.2. Производственная практика (научно-исследовательская работа)**

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Государственное и административное право

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная, заочная

Иркутск 2023

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 40.04.01  
Юриспруденция.

Автор Н.Ю. Васильева

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры  
конституционного и административного права

Заведующий кафедрой Е.М. Якимова

## 1. Вид и тип практики

Вид практики: производственная.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

## 2. Задачи практики

Цель данной практики – получение обучающимися навыков научно-исследовательской работы.

Задачи практики – формирование у обучающихся способностей:

- анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;
- самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов;
- квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права;
- письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах;
- самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.

## 3. Способы, формы и места проведения практики

Способ(ы) проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

## 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

### Компетентностная карта практики

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов

### Структура компетенции

Компетенция	Формируемые УНы
-------------	-----------------

Компетенция	Формируемые УНы
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	У. Уметь предлагать оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций Н. Владеть навыком анализа и оптимального решения нестандартных ситуаций
ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	У. Уметь готовить экспертных юридические заключения Н. Владеть навыками проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	У. Уметь толковать правовые акты, в том числе в ситуации наличия пробелов и коллизий норм права Н. Владеть навыками квалифицированного толкования правовых актов во всех ситуациях
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	У. Уметь устно и письменно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах Н. Владеть навыками аргументации правовой позиции по делу в устной и письменной формах
ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	У. Уметь самостоятельно составлять юридические документы Н. Владеть навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов

## 5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА: Обязательная часть.

Практика студентов очной формы обучения проводится в семестре 22.

Практика заочников проводится в семестре 22. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: "Правовая аналитика", "Правовые позиции органов судебной власти", "Юридическая техника", "Методы принятия решений", "Профессиональная коммуникация", "Профессиональная этика", "Управление карьерой", "Цифровые технологии в деятельности юриста".

## 6. Объем практики

Составляет 21 зачетных единиц (14 нед.).

## 7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1.1	Подготовительный этап	Организационная	Раздел отчета
2.2	Содержательный этап	Прохождение практики	Раздел отчета
2.3	Заключительный этап	Отчетная	Отчет

## 8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.n, Н.1...Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1.1	Подготовительный этап	ОПК-1	У.Уметь предлагать оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций Н.Владеть навыком анализа и оптимального решения нестандартных ситуаций	Организационная. Компонент 1.	- соответствие выбранной темы профилю образовательной программы - 2 балла; - актуальность выбранной темы - 3 балла (5) (5)
2.2	Содержательный этап	ОПК-3	У.Уметь толковать правовые акты, в том числе в ситуации наличия пробелов и коллизий норм права Н.Владеть навыками квалифицированного толкования правовых актов во всех ситуациях	Прохождение практики. Компонент 1	Убедительность аргументации ситуации как нестандартной (проблемной) (20) (20)
		ОПК-2	У.Уметь готовить экспертных юридические заключения Н.Владеть навыками проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов	Прохождение практики. Компонент 2.	Уровень освещения возможных решений выбранной ситуации - до 5 баллов; - новизна предложенного (оптимального) решения - до 5 баллов (10) (10)
		ОПК-4	У.Уметь устно и письменно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах Н.Владеть навыками аргументации правовой позиции по делу в устной и письменной формах	Прохождение практики. Компонент 3.	Убедительность аргументации предложенного решения как оптимального (20) (20)
		ОПК-5	У.Уметь самостоятельно составлять юридические документы Н.Владеть навыками	Прохождение практики. Компонент 4.	Качество и объем разработанных документов: - корректность

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов		подготовленных документов (отсутствие ошибок) - до 15 баллов; - количество (объем) разработанных документов - до 5 баллов (20) (20)
2.3	Заключительный этап	ОПК-5	У. Уметь самостоятельно составлять юридические документы Н. Владеть навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов	Отчетная. Компонент 1	Наличие всех необходимых разделов отчета - 5 баллов Презентация (наглядность) разработанного кейса до 10 баллов Своевременность сдачи отчета на проверку - до 10 баллов (25) (25)
	Промежуточная аттестация				100

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

## 10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### а) основная литература:

1. Берёзкин Ю. М., Березкин Ю. М. Методология научных исследований (деятельностный подход). курс лекций. Электронный ресурс/ Ю. М. Берёзкин.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2016.- 195 с.
2. Кузнецов И. Н. Основы научных исследований. учеб. пособие/ И. Н. Кузнецов.- М.: Дашков и К, 2013.-282 с.
3. [Административный процесс \[Электронный ресурс\] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В.В. Волкова \[и др.\]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 144 с. — 978-5-238-02306-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71129.html>](#)
4. [Методические рекомендации по подготовке и написанию научных работ гуманитарного направления \[Электронный ресурс\] / . — Электрон. текстовые данные. — Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2014. — 56 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52021.html>](#)
5. [Михалкин Н.В. Методология и методика научного исследования \[Электронный ресурс\]: учебное пособие для аспирантов/ Н.В. Михалкин— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2017.— 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65865.html>](#)

#### **б) дополнительная литература:**

1. Административная деятельность полиции : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / О. В. Зиборов, С. М. Зырянов, С. И. Агафонов [и др.]. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 688 с. — ISBN 978-5-238-03173-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109176.html> (дата обращения: 26.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Административная ответственность [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ А.И. Стахов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 248 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66247.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Актуальные проблемы административного права [Электронный ресурс] : учебник / М.В. Костенников [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 383 с. — ISBN 978-5-238-02453-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16404.html>
4. Добролюбова, Е. И. Оценка результативности контрольно-надзорной деятельности: анализ практики и методические рекомендации / Е. И. Добролюбова, В. Н. Южаков. — Москва : Дело, 2017. — 174 с. — ISBN 978-5-7749-1301-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95116.html> (дата обращения: 22.05.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Михалкин, Н. В. Методология и методика научного исследования : учебное пособие для аспирантов / Н. В. Михалкин. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 272 с. — ISBN 978-5-93916-548-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/65865.html> (дата обращения: 22.05.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
6. Пустынникова, Е. В. Методология научного исследования : учебное пособие / Е. В. Пустынникова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 126 с. — ISBN 978-5-4486-0185-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71569.html> (дата обращения: 22.05.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/71569>
7. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие для бакалавров / М. Ф. Шкляр. — 8-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 208 с. — ISBN 978-5-394-03956-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110966.html> (дата обращения: 22.05.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
8. Шорохова, С. П. Логика и методология научного исследования : учебное пособие / С. П. Шорохова. — Москва : Институт мировых цивилизаций, 2022. — 134 с. — ISBN 978-5-907445-77-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119090.html> (дата обращения: 22.05.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### **в) ресурсы сети Интернет:**

- КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Официальный интернет-портал правовой информации, адрес доступа: <http://www.pravo.gov.ru>. доступ неограниченный

- Сайт для создания презентаций, адрес доступа: <http://prezi.com>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем**

- 7-Zip,
- Adobe Acrobat Reader\_11,
- MS Office,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,

#### **12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:**

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

*Форма титульного листа отчета о прохождении практики*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Кафедра конституционного и административного права

**Производственная практика (научно-исследовательская работа)**

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ**

обучающегося магистратуры группы \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке  
от университета \_\_\_\_\_  
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

### Производственная практика (научно-исследовательская работа)

#### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося магистратуры группы \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики	Планируемые сроки выполнения (с «__» _____ по «__» _____)	Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись)

Задание выдал:

Руководитель по практической подготовке  
от университета

\_\_\_\_\_  
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:

Обучающийся группы \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.

Согласовано:

Руководитель по практической подготовке  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(юридическое наименование организации)

подпись \_\_\_\_\_ должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель (-и) по практической подготовке  
от профильной организации \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять

Обучающийся группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
Фамилия И.О.



## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

(при прохождении практики  
в профильной организации)

*Форма отзыва руководителя практики от профильной организации*

### ОТЗЫВ

руководителя по практической подготовке от профильной организации/  
руководителя по практической подготовке от университета  
на обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

\_\_\_\_\_

(юридическое наименование организации)

### Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Время проведения практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/  
Руководитель по практической подготовке от университета

\_\_\_\_\_

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

\_\_\_\_\_

Контактная информация (тел., e-mail):

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

(обязательное)

*Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики*

### Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося магистратуры группы \_\_\_\_\_

Фамилия И.О. \_\_\_\_\_

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1	Организационная. Компонент 1. Критерий: - соответствие выбранной темы профилю образовательной программы - 2 балла; - актуальность выбранной темы - 3 балла (5).	5	
2	Прохождение практики. Компонент 1. Критерий: убедительность аргументации ситуации как нестандартной (проблемной) (20).	20	
3	Прохождение практики. Компонент 2. Критерий: уровень освещения возможных решений выбранной ситуации - до 5 баллов; - новизна предложенного (оптимального) решения - до 5 баллов (10).	10	
4	Прохождение практики. Компонент 3. Критерий: убедительность аргументации предложенного решения как оптимального (20).	20	
5	Прохождение практики. Компонент 4. Критерий: качество и объем разработанных документов: - корректность подготовленных документов (отсутствие ошибок) - до 15 баллов; - количество (объем) разработанных документов - до 5 баллов (20).	20	
6	Отчетная. Компонент 1. Критерий: наличие всех необходимых разделов отчета - 5 баллов презентация (наглядность) разработанного кейса до 10 баллов своевременность сдачи отчета на проверку - до 10 баллов (25)	25	
	Общее количество баллов	100	

Общая оценка за прохождение практики \_\_\_\_\_

Комментарии и пожелания (при наличии) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель по практической подготовке  
от университета \_\_\_\_\_

подпись

ученое звание, должность, Фамилия И.О. \_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

### *Структура отчета о практической подготовке*

Титульный лист

Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)

Оглавление

Введение

Раздел 1

1.1. ....

1.2. ....

.....

Раздел 2

2.1. ....

2.2. ....

.....

Раздел .....

Заключение

Приложения к отчету

Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)

Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)

Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

### Задания по Производственной практике (НИР)

1. Выбрать тему (по профилю образовательной программы).
2. Составить кейс по нестандартной правовой ситуации (обозначить ситуацию, исследовать ее, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать наиболее оптимальное из них), включая:
  - 2.1. Проанализировать (исследовать) выбранную ситуацию на предмет ее нестандартности (проблемности) с точки зрения действующего законодательства
  - 2.2. Осветить возможные решения выбранной ситуации на практике
  - 2.3. Предложить и аргументировать наиболее оптимальное решение выбранной ситуации на практике
  - 2.4. Составить юридический документ (исковое заявление, жалобу, договор и т.п.) и/или разработать проект нормативного правового акта, отражающий наиболее оптимальное решение выбранной ситуации
  - 2.5. Подготовить наглядную презентацию разработанного кейса

**Указания по оценке Производственной практики (НИР)**

**1. Выбор темы.**

1.1. соответствие выбранной темы профилю образовательной программы – 2 балла.

1.2. актуальность выбранной темы – 3 балла:

3 балла – если тема актуальна;

1-2 балла – если тема не вполне актуальна, но студент мотивирован к работе над ней;

0 баллов – если тема не актуальна

**2. Составление кейса по нестандартной правовой ситуации, включая:**

**2.1. убедительность аргументации ситуации как нестандартной (проблемной) – до 20 баллов:**

20-18 баллов – представлена *исчерпывающая* характеристика действующего законодательства по выбранной ситуации, нормативное правовое регулирование соотнесено с имеющимися доктринальными подходами, приведены *оригинальные* теоретические аргументы и конкретные практические примеры (ссылки на судебные решения), свидетельствующие о нестандартности (проблемности) этой ситуации;

17-15 баллов – представлена характеристика действующего законодательства по выбранной ситуации, нормативное правовое регулирование соотнесено с основными имеющимися доктринальными подходами, приведены теоретические аргументы и конкретные практические примеры (ссылки на судебные решения), свидетельствующие о нестандартности (проблемности) этой ситуации;

14-10 баллов – представлена характеристика основных нормативных правовых актов по выбранной ситуации, приведены теоретические аргументы и конкретные практические примеры (ссылки на судебные решения), свидетельствующие о нестандартности (проблемности) этой ситуации;

9-5 баллов – содержится указание на нормативные правовые акты по выбранной ситуации, но аргументация ограничивается констатацией пробельности ее правового регулирования; при этом имеются ссылки на судебные решения, иллюстрирующие разность подходов к решению этой ситуации на практике;

4-1 баллов – содержится указание на нормативные правовые акты по выбранной ситуации, но аргументация ограничивается констатацией пробельности ее правового регулирования; ссылки на судебные решения, иллюстрирующие разность подходов к решению этой ситуации на практике, отсутствуют;

0 баллов – полное отсутствие аргументации выбранной ситуации как нестандартной (проблемной).

**2.2. Возможные решения выбранной ситуации на практике**

2.2.1. уровень освещения возможных решений выбранной ситуации – до 5 баллов:

5 баллов – со ссылками на конкретные судебные решения изложены *все* предлагаемые на практике варианты решения выбранной ситуации, и они соотнесены с решениями, предлагаемыми в доктрине;

4 балла – со ссылками на конкретные судебные решения изложены *основные* предлагаемые на практике варианты решения выбранной ситуации, и они соотнесены с решениями, предлагаемыми в доктрине;

3 балла – изложен только вариант(ы) решения выбранной ситуации, имеющийся на практике (в частности, отражающий правовую позицию высших судебных инстанций); имеются ссылки на конкретные судебные решения; соотнесение с доктринальными подходами отсутствует;

2-1 балла – изложен только вариант(ы) решения выбранной ситуации, имеющийся на практике (в частности, отражающий правовую позицию высших судебных инстанций);

ссылки на конкретные судебные решения и соотнесение с доктринальными подходами отсутствует;

0 баллов – возможные решения выбранной ситуации, имеющиеся на практике, не освещены

2.2.2. новизна предложенного (оптимального) решения – до 5 баллов:

5 баллов – высказано полностью *оригинальное авторское видение* ситуации;

4-2 баллов – представлено уже предлагаемое ранее решение, но содержащее *элементы авторской новизны*;

0 баллов – отсутствие новизны предложенного решения

### **2.3. Убедительность аргументации предложенного решения как оптимального – до 20 баллов:**

20-18 баллов – оптимальное решение выбранной ситуации предложено; содержатся аргументы в пользу его оптимальности с точки зрения нормативного и доктринального обоснования, правовых позиций руководящих судебных инстанций (или в случае их отсутствия – отдельных примеров из практики) и тенденций развития практики;

17-15 баллов – оптимальное решение выбранной ситуации предложено; содержатся аргументы в пользу его оптимальности с точки зрения нормативного и доктринального обоснования, правовых позиций руководящих судебных инстанций (или в случае их отсутствия – отдельных примеров из практики);

14-10 баллов – оптимальное решение выбранной ситуации предложено; содержатся аргументы в пользу его оптимальности с точки зрения нормативного обоснования и правовых позиций руководящих судебных инстанций (или в случае их отсутствия – отдельных примеров из практики);

9-5 баллов – оптимальное решение выбранной ситуации предложено; содержатся аргументы в пользу его оптимальности с точки зрения правовых позиций руководящих судебных инстанций (или в случае их отсутствия – отдельных примеров из практики);

4-1 баллов – оптимальное решение выбранной ситуации предложено, однако аргументация этого суждения полностью отсутствует;

0 баллов – оптимальное решение выбранной ситуации не предложено.

### **2.4. Юридический документ (исковое заявление, жалобу, договор и т.п.) и/или проект нормативного правового акта, отражающий наиболее оптимальное решение выбранной ситуации**

2.4.1. корректность подготовленных документов (отсутствие ошибок) – до 15 баллов:

15 баллов – отсутствие ошибок во всех составленных документах (проектах);

10 баллов – наличие неточностей в отдельных составленных документах (проектах);

0 баллов – некорректное составление всех документов

2.4.2. количество (объем) разработанных документов – до 5 баллов:

5-4 баллов – составлен 1-3 юридических документа и проект НПА (или новая редакция определенной правовой нормы); либо составлен 2-3 юридических документа и 1-2 новая редакция определенной правовой нормы;

3-1 баллов – составлен 1-3 юридических документа, проект НПА (или новая редакция определенной правовой нормы) отсутствует; либо составлен 1-2 юридических документа и 1-2 новая редакция определенной правовой нормы;

0 баллов – юридические документы не составлены, проект НПА не разработан

### **3. Подготовка и защита отчета**

3.1. наличие всех необходимых разделов отчета – 5 баллов;

3.2. презентация (наглядность) разработанного кейса – до 10 баллов;

10-9 баллов – емкая и содержательная, в полной мере наглядная презентация кейса, отсутствие фактических ошибок;

8-6 – содержательная, недостаточно наглядная презентация кейса, отсутствие фактических ошибок;

5-4 баллов – громоздкость либо, напротив, чрезмерная краткость презентации кейса, при отсутствии фактических ошибок;

3-1 баллов – презентация присутствует, но она либо не наглядна (представлена в виде текста, трудна для восприятия и т.п.), либо содержит некоторые фактические неточности;

0 баллов – отсутствие презентации кейса.

3.3. своевременность сдачи отчета на проверку – до 10 баллов

10 баллов – своевременная сдача отчета на проверку;

5 баллов – сдача отчета на проверку в рамках следующей сессии;

0 баллов – сдача отчета на проверку перед выходом на ГИА.